



Narodowy  
Instytut  
Muzeów

## **REGULAMIN 6. PRZEGLĄDU MUZEUM WIDZIALNE 2024**

### **I. Postanowienia ogólne**

1. Regulamin ustala zasady organizacji i warunki udziału w szóstej edycji konkursu Przegląd Muzeum Widzialne 2024, zwanego dalej Przeglądem, adresowanego do muzeów, studiów graficznych, agencji reklamowych, indywidualnych grafików.
2. Celem Przeglądu jest podkreślenie znaczenia oraz popularyzacja najlepszych przykładów systemów identyfikacji wizualnych muzeów, projektów graficznych i działań promocyjnych wdrożonych przez polskie muzea w okresie od 31 sierpnia 2022 roku (zakończenie naboru zgłoszeń poprzedniej edycji) do 31 sierpnia 2024 roku.
3. W konkursie mogą uczestniczyć muzea w rozumieniu ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2022 r. poz. 385), których statut lub regulamin został uzgodniony z Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
4. Organizatorem Przeglądu jest Narodowy Instytut Muzeów z siedzibą w Warszawie (00-342), ul. Topiel 12, zwany dalej Organizatorem.

### **II. Kategorie konkursowe i zasady zgłoszeń**

1. Kategorie konkursowe obejmują:

**Kategoria A - identyfikacja muzeum**

(ocenie podlegają wdrożone systemy identyfikacji wizualnych muzeów: logo, system informacji wewnątrz i na zewnątrz muzeum, w tym oznakowanie wystaw stałych, projekty druków firmowych, informacyjnych, materiałów edukacyjnych etc.).

### **Kategoria B - identyfikacja wystaw czasowych**

(ocenie podlegają opracowane przez muzea na potrzeby wystaw czasowych systemy identyfikacji wizualnej w tym m.in.: projekty plakatów, folderów, tablic informacyjnych w przestrzeni wystawienniczej, wydawnictw, materiałów edukacyjnych).

### **Kategoria C - grafika strony internetowej**

(ocenie podlega projekt graficzny i funkcjonalność głównej strony internetowej muzeum).

### **Kategoria D - kampanie promocyjno-marketingowe**

(ocenie podlegają zrealizowane przez muzeum kampanie promocyjno-marketingowe, których celem jest między innymi promocja muzeum, wystaw, projektów edukacyjnych. Zgłoszenie w tej kategorii powinno prezentować poszczególne etapy kampanii w tym: wyznaczenie celów kampanii (co chciano osiągnąć poprzez kampanię), identyfikację grup docelowych (do kogo kierowano działania), wybór kanałów komunikacji (np. reklamy prasowe, reklamy w mediach elektronicznych,, media społecznościowe etc.), promocyjne wydarzenia towarzyszące (np. koncerty, pokazy, warsztaty, projekcje, spotkania etc), osiągnięte efekty (określenie skuteczności działań np. poprzez frekwencję, zainteresowanie mediów, etc.)

### **Kategoria E – zarządzanie mediami społecznościowymi**

(ocenie podlega strategia i zarządzanie profilami społecznościowymi muzeum).

2. Prawo zgłoszenia projektów w ramach każdej z kategorii mają: muzea, studia graficzne, agencje reklamowe, indywidualni graficy.
3. Studia graficzne, agencje reklamowe, indywidualni graficy zgłaszając projekt na Konkurs muszą poinformować o tym zamiarze muzeum na zlecenie, którego projekt był realizowany.
4. Muzeum zgłaszające projekt na Konkurs musi poinformować o tym zamiarze wykonawcę projektu tj. studio graficzne, agencję reklamową, indywidualnych grafików.
5. Dany projekt może być zgłoszony wyłącznie przez jeden z wymienionych w pkt 2 podmiotów pod rygorem odrzucenia projektu zgłoszonego w drugiej kolejności.
6. Każdy uczestnik Przeglądu może zgłosić dowolną liczbę projektów w każdej z kategorii.
7. Podmioty uprawnione do udziału w Przeglądzie przygotowują komplet dokumentacji zgłoszeniowej, na którą składają się:
  - a. wypełniona karta zgłoszeniowa (według załączonego wzoru, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu i dostępnego na stronie internetowej [www.nim.gov.pl](http://www.nim.gov.pl); format pdf);
  - b. prezentacja projektu (format pdf)
8. Prezentacja powinna zawierać część opisową oraz wizualną zgłaszanego projektu. Sposób i układ prezentacji, z zastrzeżeniem wymogów określonych w niniejszym regulaminie, pozostaje do decyzji zgłaszającego.
9. Prezentacja nie może przekraczać 35 MB.
10. Nazwa pliku powinna zawierać. MW\_2024\_Kategoria X\_Nazwa Muzeum\_Nazwa Projektu.
10. Regulamin Przeglądu można pobrać ze strony internetowej [nim.gov.pl](http://nim.gov.pl)
11. Z chwilą dokonania zgłoszenia, podmioty wskazane w dokumentacji zgłoszeniowej jako zgłaszający stają się uczestnikami Przeglądu, co wiąże się z jednoczesnym wyrażeniem zgody na postanowienia niniejszego Regulaminu.
12. W zgłoszeniu zawarta jest klauzula, opisana poniżej, którą podmiot zgłaszający się do Przeglądu akceptuje:

„Zapoznałem się z Regulaminem przeglądu i akceptuję jego wszystkie postanowienia. Dobrowolnie przystąpiłem do uczestnictwa w przeglądzie. Dane zawarte w zgłoszeniu są zgodne z prawdą. Oświadczam, że wszelkie treści, w tym dzieła, zdjęcia i dane osobowe udostępnione w związku z przeglądem są prawdziwe i nie naruszają jakichkolwiek praw autorskich majątkowych i dóbr osobistych oraz że mogą być wykorzystane w zakresie opisanym w Regulaminie PMW. Oświadczam, iż osoby trzecie, których dane osobowe zostały wykorzystane w zgłoszeniu projektu graficznego nadesłanym przez uczestnika, wyraziły zgodę na ich publikację. Wyrażam jednocześnie zgodę na wykorzystanie przesłanych materiałów w zakresie informowania i promowania przeglądu i projektu Muzeum Widzialne. Mam świadomość, że przystępując do Przeglądu MUZEUM WIDZIALNE 2024 wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu udziału w Konkursie oraz mam świadomość, że zgodę tę mogę wycofać w dowolnym momencie.”

13. Z chwilą Zgłoszenia, Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez Organizatora do celów prowadzenia Przeglądu, wyłonienia zwycięzców i przyznawania nagród.

### **III. Miejsce i termin składania zgłoszeń**

Kartę zgłoszeniową oraz prezentację należy przesłać na adres Organizatora: [muzeumwidzialne@nim.gov.pl](mailto:muzeumwidzialne@nim.gov.pl)

Zgłoszenie musi nastąpić w terminie od dnia ogłoszenia przeglądu do dnia 17 października 2024 roku.

### **IV. Jury**

1. O przyznaniu nagród i wyróżnień decyduje pięcioosobowe Jury powołane przez Organizatora.
2. Przewodniczącego Jury wybierają spośród siebie Członkowie Jury większością głosów.
3. Przewodniczący kieruje pracami i przewodniczy obradom Jury. Jego kadencja kończy się wraz z ogłoszeniem nagród i wyróżnień danej edycji Przeglądu i wręczeniem nagród.
4. Członkowie Jury mogą być powoływani w trakcie trwania konkursu jedynie w przypadku, gdy któryś z członków zrezygnuje z członkostwa lub ze względów obiektywnych nie będzie mógł wypełniać swoich obowiązków.
5. Członkowie Jury za udział w jego pracach są wynagradzani. Ponadto, Członkom Jury przysługuje zwrot kosztów podróży, noclegów oraz wydatków na wyżywienie, przy czym rozliczenie nastąpi

z odpowiednim zastosowaniem przepisów określających wysokość i warunki ich przyznawania pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju.

6. Werdykt Jury jest ostateczny i nie przewiduje się trybu odwoławczego.
7. Jury ocenia zgłoszenia biorąc pod uwagę m.in. ich innowacyjność, jakość projektową, funkcjonalność, spójność uwzględniając przy tym charakter muzeum i potrzeby odbiorców.

## **V. Nagrody**

1. Jury w czasie posiedzenia wyłania zwycięzcę w każdej kategorii oraz przyznaje 2. i 3. nagrodę.
2. Jury może przyznawać nie więcej niż dwa wyróżnienia w każdej z kategorii.
3. Nagrodą za zajęcie pierwszego miejsca w ramach każdej kategorii jest statuetka, dyplom oraz prezentacja zwycięskiego projektu na stronie Narodowego Instytutu Muzeów.
4. Nagrodą za zajęcie kolejnych miejsc i wyróżnień w ramach każdej kategorii jest dyplom oraz prezentacja zwycięskiego projektu na stronie Narodowego Instytutu Muzeów.
5. Laureaci przeglądu są informowani o przyznaniu nagród drogą elektroniczną.
6. Wyniki przeglądu są ogłaszane podczas spotkania laureatów w jednej z instytucji kultury.

## **VI. Wykorzystanie prac**

Organizatorzy przeglądu zastrzegają prawo, a jego Uczestnicy niniejszym wyrażają zgodę na bezpłatne wykorzystanie fragmentów lub całości zgłoszeń konkursowych na potrzeby prezentacji wyników przeglądu jak również wyrażają zgodę na bezpłatne wykorzystanie fragmentów lub całości zgłoszeń konkursowych poprzez ich opublikowanie w wybranych przez Organizatora publikacjach, w tym w formie książkowej, gazetach, periodykach lub magazynach, jak również ich opublikowania na stronach internetowych z możliwością dostępu nieograniczonej liczby podmiotów i w utworach audiowizualnych, w celu promowania przeglądu lub pracy konkursowej.

## **VIII. Organizacja przeglądu**

Sekretariat Przeglądu Muzeum Widzialne mieści się w siedzibie Narodowego Instytutu Muzeów, ul. Topiel 12, 00-342 Warszawa.

## **IX. Dane osobowe**

Administratorem danych osobowych (dalej „Administrator”) uczestników i laureatów Przeglądu jest Narodowy Instytut Muzeów, z siedzibą w Warszawie, 00-342, przy ul. Topiel 12.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących danych osobowych pisząc na adres email: [iod@nim.gov.pl](mailto:iod@nim.gov.pl).

Dane osobowe uczestników oraz laureatów Przeglądu będą przetwarzane zgodnie z powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 119/1, zwane dalej: „Rozporządzenie”) na potrzeby przeprowadzenia Przeglądu, wyłonienia laureata oraz przyznania Nagród, uczestnicy zobowiązani są do informowania Administratora o każdej zmianie w zakresie udostępnionych danych osobowych.

W ramach Przeglądu przetwarzane będą następujące dane osobowe:

- nazwa zgłaszającego,
- telefon kontaktowy,
- adres e-mail,
- ulica, miejscowość, kod,
- dane osoby odpowiedzialnej za kontakt z sekretariatem przeglądu.

Poprzez zgłoszenie do Przeglądu Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie podanych przez niego w związku z uczestnictwem w Przeglądzie danych osobowych przez ww. Administratora w celu umożliwienia uczestnictwa w Przeglądzie, przeprowadzenia i rozstrzygnięcia Przeglądu. Niniejszą zgodę Uczestnik może w każdym czasie wycofać, jednakże bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem. Stosownie do treści art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia, Administrator informuje, Uczestników i laureatów, iż dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- a) wzięcia przez uczestnika udziału w Przeglądzie, przeprowadzenia Przeglądu oraz w celu wyłonienia laureata Przeglądu (na podstawie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych - art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia);
- b) komunikacji z uczestnikiem i laureatem, w tym na potrzeby przyznania Nagrody (na podstawie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych - art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia);
- c) dochodzenia lub zabezpieczenia roszczeń (na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora - art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia);

Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora, na podstawie zawartych z nim umów. oraz uprawnionym organom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego ani do organizacji międzynarodowych.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania Przeglądu, a po tym czasie przechowywane będą zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 164) – przez czas określony w tych przepisach.

Uczestnikowi przysługuje prawo do żądania od Administratora dostępu do jego danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych oraz prawo do przenoszenia danych - w prawnie uzasadnionych przypadkach przewidzianych w Rozporządzeniu, kierując swe wnioski listem poleconym na adres Administratora Przeglądu, podany w rozdziale VIII Regulaminu lub adres e-mail [iod@nim.gov.pl](mailto:iod@nim.gov.pl).

Uczestnik może w każdym momencie wycofać zgodę bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Zgodę można wycofać poprzez: wysłanie swego żądania listem poleconym na adres Administratora Przeglądu, podany w rozdziale VIII Regulaminu lub na adres e-mail [iod@nim.gov.pl](mailto:iod@nim.gov.pl) Wycofanie zgody jest równoznaczne z rezygnacją z dalszego udziału w Przeglądzie.

Uczestnik i laureat są uprawnieni do wniesienia skargi do organu nadzoru (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Uczestnika narusza przepisy Rozporządzenia.

Podanie danych osobowych przez uczestników jest całkowicie dobrowolne, jednakże niezbędne do wzięcia udziału w Przeglądzie.

Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

#### **X. Postanowienia końcowe**

1. Organizator Przeglądu nie ponosi odpowiedzialności za usługi pocztowe, kurierskie lub usługi poczty elektronicznej, z których korzystać będą uczestnicy konkursu. Organizator nie ponosi również odpowiedzialności za działania osób trzecich, związanych z organizacją Przeglądu oraz za szkody spowodowane podaniem błędnych lub nieaktualnych danych przez uczestników przeglądu.

2. Organizator zastrzega prawo odwołania Przeglądu w przypadku zaistnienia okoliczności od niego niezależnych.

3. We wszystkich szczegółowych kwestiach (jak również w wyjątkowych okolicznościach, nie objętych niniejszym Regulaminem) decyzje podejmuje Organizator Przeglądu.